IHMISKAUPAN UHRIEN
**AUTTAMISJÄRJESTELMÄ**

**TIETOSUOJASELOSTE**
**Tietosuoja-asetus 13 ja 14 artikla**

# Henkilötietojen käsittely ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmän toiminnassa

## Rekisterinpitäjät

**Maahanmuuttovirasto**

Postiosoite: PL 10, 00086 Maahanmuuttovirasto
Päätoimipaikka: Opastinsilta 12 A, Helsinki
Puhelin: 0295 430 431 (vaihde)
migri@migri.fi

**Ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmä**

Ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmä
Joutsenon vastaanottokeskus
ihmiskauppa.auttamisjarjestelma@migri.fi
Puhelin: 0295 463 177

## Rekisteröidyn yhteyspiste

Ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmä
Joutsenon vastaanottokeskus
ihmiskauppa.auttamisjarjestelma@migri.fi
Puhelin: 02954 63 177

## Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Maahanmuuttoviraston tietosuojavastaava
Postiosoite: PL 10, 00086 Maahanmuuttovirasto
tietosuojavastaava@migri.fi
www.migri.fi

## Ajantasainen tietosuojaseloste löytyy osoitteesta Ihmiskauppa.fi

IHMISKAUPAN UHRIEN
**AUTTAMISJÄRJESTELMÄ**

# Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

**Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on**

- Auttamistoimien järjestäminen auttamisjärjestelmässä asiakkaana olevalle henkilölle, jolla ei ole kotikuntalaissa tarkoitettua kotikuntaa Suomessa.
- Neuvonnan ja ohjauksen antaminen auttamisjärjestelmässä olevalle asiakkaalle
- Päätöksenteko henkilön ottamisesta auttamisjärjestelmään ja hänen tunnistamisestaan ihmiskaupan uhriksi.
- Päätöksenteko henkilön poistamisesta auttamisjärjestelmästä.
- Ihmiskaupan uhrille tarkoitetun harkinta-ajan antaminen, jatkaminen tai keskeyttäminen.
- Yhteistyö hyvinvointialueen, Helsingin kaupungin tai HUS-yhtymän kanssa sellaisen auttamisjärjestelmässä asiakkaana olevan henkilön auttamisessa, jolla on kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta Suomessa.
- Yhteistyö vastaanottokeskuksen kanssa sellaisen auttamisjärjestelmässä asiakkaana olevan henkilön auttamisessa, joka hakee kansainvälistä suojelua tai saa tilapäistä suojelua.
- Yhteistyö poliisin kanssa auttamisjärjestelmässä asiakkaana olevan henkilön suojaamiseksi, mikäli häneen kohdistuu turvauhka.
- Maahanmuuttoviraston toteuttama ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmän käytännön toiminnan ohjaus, suunnittelu, seuranta ja valvonta.

**Henkilötietoja käsitellään myös**

- mahdollisen vapaaehtoisen paluun järjestämisen yhteydessä. Auttamisjärjestelmä, vastaanottokeskus, poliisi, Rajavartiolaitos ja paluuta käytännössä järjestävä organisaatio käsittelevät henkilötietojasi paluun yhteydessä.
- jos rekisterinpitäjä havaitsee tai sille ilmoitetaan huomiotietoja, joiden voidaan olosuhteiden tai henkilön käyttäytymisen vuoksi perustellusti arvioida liittyvän rekisterinpitäjän toimivaltaan valvoa rekisterinpitäjän palveluksessa olevien työturvallisuutta tai rekisterin pitäjän hallinnoimissa toimitiloissa yleistä järjestystä ja turvallisuutta. Henkilötietoina kirjataan vaara-, häiriö- tai uhkatilanteeseen osallisten asiakkaiden asiakasnumerot (ulkomaalaisasioiden asiankäsittelyjärjestelmän asiakasnumero), jonka perusteella henkilö voidaan tunnistaa sekä vaara-, häiriö- ja uhkatilanteen kuvaus

Henkilötietojen käsittely perustuu EU:n tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan c-alakohdan mukaisesti rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen.

Rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite perustuu seuraaviin säädöksiin:

- Laki henkilötietojen käsittelystä maahanmuuttohallinnossa (615/2020)
- Laki kansainvälistä suojelua hakevan vastaanotosta sekä ihmiskaupan uhrin tunnistamisesta ja auttamisesta (746/2011)

# Henkilötietoryhmät

**Käsiteltävät henkilötietoryhmät ovat:**

- Nimi, sukupuoli, ikä, syntymäaika, -paikka ja syntymävaltio sekä käytössä oleva kansalaisuus
- Asiakasnumero, asian tunnistenumerot, henkilötunnus
- Äidinkieli ja tulkkauskielet
- Kasvokuva, mikäli se on liitetty toiseen asiankäsittelyjärjestelmässä käsiteltävään asiaan

- Tiedot siviilisäädystä ja perhesuhteista
- Auttamisjärjestelmään esittämistä koskevat tiedot
- Auttamisjärjestelmän päätös- ja auttamistoimet
- Rekisteröintitiedot ja rekisteröidyn yhteystiedot
- Oleskeluoikeuteen liittyvät tiedot
- Auttamisjärjestelmän päätöksenteon sekä auttamistoimien järjestämisen kannalta välttämättömät sosiaali- ja terveydenhuollon tiedot
- Auttamisjärjestelmän päätöksenteon sekä neuvonnan ja ohjauksen antamisen kannalta välttämättömät mahdollista rikosprosessia koskevat tiedot
- Vastaanottorahaan liittyvät päätökset ja maksutiedot auttamisjärjestelmän asiakkuuden ajalta
- Auttamistoimien järjestämiseksi tehtävät asiakaskertomukset ja -suunnitelmat, tilanneselvitykset, palvelutarpeen arviot, päätökset, muistiinpanot, lausunnot, ostopalvelusopimukset, maksusitoumukset ja kuntaan siirtymistä koskevat tiedot.
- Ulkopuolisia avustajia koskevat tiedot, edustajaa koskevat tiedot, suostumukset, ajanvaraustiedot ja muut asiakastyön kirjaamiset
- Avustetun vapaaehtoisen paluun päätöstiedot ja paluun käytännön järjestämiseen liittyvät tiedot, turvallisen paluun järjestämiseen liittyvät tiedot
- Mahdollisen käännyttämisen tai karkottamisen toimeenpanoon liittyvät tiedot
- Vastaanottokeskuksessa tai vastaanottotoiminnassa tapahtuneiden vaara-, häiriö- ja uhkatilanteiden raportoinnin yhteydessä, jos henkilötietojen kirjaaminen on välttämätöntä asian selvittämisessä

Käsiteltävät henkilötietoryhmät kansainvälistä suojelua hakeneen tai tilapäistä suojelua saaneen kohdalla ovat lisäksi:

- Kielitaitoa, koulutusta, ammattitaitoa ja työkokemusta koskevia tietoja
- Turvapaikka-asiaan liittyvät asiakirjat ja tiedot
- Välttämättömät vastaanottopalveluihin tai palvelujen lakkaamiseen liittyvät tiedot

## Tietolähteet

**Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään sekä seuraavista tietolähteistä:**

- Ulkomaalaisasioiden asiankäsittelyjärjestelmästä muiden viranomaisten merkinnöistä tiedonsaantiedellytysten täyttyessä
- Asiakkaalta itseltään ja asiakasta koskevasta esityksestä auttamisjärjestelmään ottamisesta lisäselvityksineen
- Julkisen, yksityisen tai kolmannen sektorin toimijalta auttamisjärjestelmän lakisääteiseen tehtävään ja auttamistoimien järjestämiseen liittyen
- Vastaanottokeskukselta
- Säilöönottoyksiköistä
- Hyvinvointialueelta, Helsingin kaupungilta tai HUS-yhtymältä
- Ilman huoltajaa olevan lapsen edustajalta tai edunvalvojalta
- Poliisilta ja Rajavartiolaitokselta
- Maahanmuuttovirastolta
- Syyttäjänvirastolta
- Oikeuslaitokselta
- Digi- ja väestötietoviraston väestötietojärjestelmästä
- IOM:lta avustetun vapaaehtoisen paluun yhteydessä

## Henkilötietojen vastaanottajat

Henkilötietoja luovutetaan joko rekisteröidyn suostumuksella tai voimassa olevan lainsäädännön perusteella tiedonsaantioikeuden täyttyessä.

Henkilötietojen vastaanottajat ovat:

- Vastaanottokeskus, säilöönottoyksikkö, ryhmäkoti ja tukiasumisyksikkö
- Maahanmuuttovirasto
    - Maahanmuuttoviraston vastaanottopalveluiden osasto, kansainvälisen suojelun osasto, lupa- ja kansalaisuusosasto, oikeus- ja asiantuntijapalveluiden yksikkö
- Poliisiviranomainen
    - Poliisilaitokset ja palvelupisteet Suomessa
- Rajavartiolaitos
    - Rajavartiolaitoksen toimipisteet Suomessa
- Hyvinvointialueet ja Helsingin kaupunki ja HUS-yhtymä
- Kunnat
- Syyttäjänvirasto ja oikeuslaitos
- Kansaneläkelaitos (KELA)
    - KELA: n toimipisteet Suomessa
- Elinvoimakeskus
- IOM (International Organization for Migration)
    - Paluun järjestämiseen liittyviä tehtäviä hoitavat
- Palvelun tuottajat, joiden kanssa Maahanmuuttovirastolla on sopimus ihmiskaupan uhrin auttamiseen liittyvien auttamistoimien tuottamisesta
- Ilman huoltajaa olevan lapsen edustajaksi määrätyt henkilöt
    - Ulkomaalaisasioiden asiankäsittelyjärjestelmään rekisteröity edustaja oman tehtävänsä edellyttämissä rajoissa
- Asiakkaan kirjallisella valtakirjalla valtuuttama avustaja tai edunvalvoja
    - Asiakkaan valtuuttama avustaja tai edunvalvoja oman tehtävänsä edellyttämissä rajoissa

Henkilötietojen vastaanottajien yksilöinti henkilötasolle ei ole mahdollista viranomaiskentän laajuuden vuoksi.

## Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteröidyn henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle lukuun ottamatta tilannetta, jossa rekisteröity hakee avustettua vapaaehtoista paluuta, jolloin rekisteröidyn välttämättömät henkilötiedot voidaan siirtää kohdemaan palveluntarjoajalle paluutuen maksamista varten, tai jossa rekisteröity antaa suostumuksensa henkilötietojen siirtoon turvallisen paluun järjestämiseksi.

## Henkilötietojen säilyttämisaika

Rekisteröityä koskevat tiedot poistetaan, kun niiden käyttötarvetta ei enää ole ja viimeistään viiden vuoden kuluttua viimeisestä rekisteröityä koskevasta merkinnästä. Poistetut tiedot arkistoidaan arkistolaitoksen päätöksen mukaisesti kokonaisuudessaan pysyvään säilytykseen yksinomaan sähköisessä muodossa.

IHMISKAUPAN UHRIEN
**AUTTAMISJÄRJESTELMÄ**

## Oikeus päästä henkilötietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus pyynnöstä saada nähtäväksi rekisteröidystä tallennetut ja käsiteltävät henkilötiedot tai tieto, ettei henkilötietoja käsitellä.

Tietopyyntö tehdään henkilökohtaisesti rekisterinpitäjälle seuraavasti:

- lähettämällä tietopyyntö kirjeitse auttamisjärjestelmän postiosoitteeseen
- tai lähettämällä tietopyyntö sähköpostitse osoitteeseen ihmiskauppa.auttamisjarjestelma@migri.fi
- tai asioimalla henkilökohtaisesti Ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmän henkilöstön edustajan kanssa

Tarkastusoikeus voidaan evätä vain poikkeustapauksissa. Jos rekisterinpitäjä kieltäytyy antamasta tietoja, siitä annetaan kirjallinen todistus. Todistuksessa mainitaan ne syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Tarkastusoikeuden epäämisen veroisena pidetään sitä, että rekisterinpitäjä ei ole kolmen kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä antanut kirjallista vastausta rekisteröidylle. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Rekisterinpitäjä voi periä tarkastusoikeuden käyttämisen välittömistä kustannuksista kohtuullisen korvauksen, mikäli edellisestä tarkastusoikeuden käyttämisestä on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.

## Oikeus tietojen oikaisemiseen tai täydentämiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan, poistamaan tai täydentämään rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tällaisessa tapauksessa pyydämme rekisteröityä kertomaan, mikä tieto on virheellinen ja perustelemaan virheellisyyden sekä miten tietoja tulisi muuttaa, tai kertomaan, mikä tieto pitäisi täydentää ja miten.

Tietojen oikaisu- poisto-, tai täydentämispyyntö tehdään henkilökohtaisesti rekisterinpitäjälle seuraavasti:

- lähettämällä tietopyyntö kirjeitse auttamisjärjestelmän postiosoitteeseen
- tai lähettämällä tietopyyntö sähköpostitse osoitteeseen ihmiskauppa.auttamisjarjestelma@migri.fi
- tai asioimalla henkilökohtaisesti Ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmän henkilöstön edustajan kanssa

## Henkilötietojen käsittelyä koskeva ilmoitus ja oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Mikäli haluat tehdä ilmoituksen henkilötietojesi käsittelyä koskevasta ongelmasta, ota ensisijaisesti yhteyttä rekisterinpitäjän edustajaan/tietosuojavastaavaan (yhteystiedot yllä).

Rekisteröidyllä on oikeus valittaa omien tietojen käsittelystä myös valvontaviranomaiselle.

Suomessa valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu. Tietosuojavaltuutetun toimiston internetsivut ovat osoitteessa www.tietosuoja.fi.